проект

**Положение**

**о книжных памятниках Смоленской области**

Положение устанавливает общие принципы сохранения книжных памятников Смоленской области: их выявление, идентификацию, учет, описание, регистрацию, организацию хранения и использования с целью широкого введения в научный и культурный оборот.

Книжные памятники Смоленской области – это особо ценная часть библиотечного фонда региона, которая включает как единичные книжные памятники, так и книжные памятники-коллекции.

1. **Категории книжных памятников**

По степени историко-культурной значимости книжные памятники подразделяются на памятники мирового, федерального, регионального и местного (муниципального) уровней.

К памятникам мирового уровня могут быть отнесены книги, могут быть отнесены книги, имеющие универсальные значения для становления и развития человеческого общества в целом.

К памятникам федерального уровня относятся рукописные книги, старопечатные издания и книжные коллекции, имеющие первостепенное значение для познания и развития отечественной истории и культуры.

К памятникам регионального уровня относятся книги, ценность которых определяется их значимостью для соответствующего региона.

К памятникам местного уровня относятся книги, книжные коллекции, представляющие особую ценность для определенной местности

1. **Порядок отнесения документов к книжным памятникам Смоленской области.**

Отнесение документов к единичным книжным памятникам регионального значения осуществляется в соответствии с хронологическим или социально-ценностным критериями.

В соответствии с хронологическим критерием к единичным книжным памятникам относятся :

* все рукописные книги до XIX
* все экземпляры отечественных изданий до 1830 года включительно
* все экземпляры иностранных изданий до 1700 г. включительно

В соответствии с социально-ценностным критерием к единичным книжным памятникам значения относятся:

* рукописные книги древней традиции XIX-XX века;
* экземпляры изданий, аутентичных событиям и/или периодам большой исторической значимости;
* экземпляры изданий, представляющих важные этапы истории книги;
* экземпляры первых и/или прижизненных изданий основных произведений выдающихся авторов;
* экземпляры первых изданий на языках народов Российской Федерации (кроме русского);
* рукописные книги, являющиеся лучшими образцами художественного оформления, иллюстрирования и палеографического исполнения;
* рукописные книги и экземпляры печатных изданий, являющиеся лучшими образцами художественного оформления, иллюстрирования и палеографического или полиграфического исполнения;
* экземпляры изданий, тиражированных не типографским способом и/или выполненных на нетрадиционных материалах;
* особые экземпляры изданий (с ручной раскраской или в художественных переплетах ручной работы; с цензурными билетами и печатями; библиофильские нумерованные и именные экземпляры печатных изданий);
* экземпляры нелегальных и запрещенных изданий XIX – начала XX века;
* рукописные книги или экземпляры печатных изданий с автографами, добавлениями, записями, пометами, рисунками выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры;
* рукописные книги или экземпляры печатных изданий, принадлежавшие

к ранее существовавшим книжным собраниям известных в истории учреждений и организаций, выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры.

Отнесение коллекций к книжным памятникам – коллекциям осуществляется только в соответствии с социально-ценностным критерием:

* коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные известными в истории учреждениями и организациями;
* коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные выдающимися государственными или общественными деятелями, выдающимися деятелями науки и культуры, а также особо ценные библиофильские коллекции, независимо от социального статуса их владельца;
* особо ценные тематические и видовые коллекции рукописных книг или экземпляров печатных изданий, сформированные действующими библиотеками, музеями и архивами.

**3. Выявление и отбор книжных памятников**

Организацию работ по выявлению книжных памятников на территории Смоленской области осуществляют государственные и муниципальные библиотеки, музеи, архивы, а также иные организации-фондодержатели документов.

Отбор книжных памятников осуществляется в процессе изучения фондов библиотек, архивов, музеев, иных фондов Смоленской области, а также в процессе текущего комплектования, включая обязательный экземпляр, дары, книгообмен, приобретение книг в букинистических магазинах, на аукционах, у частных лиц и т. д.

Сведения о выявленных документах или коллекциях, обладающих признаками книжных памятников, вносятся в Региональный свод книжных памятников Смоленской области.

**4. Собственность на книжные памятники.**

Книжные памятники могут находиться в собственности: государственной, муниципальной, общественных организаций, граждан и юридических лиц.

**5. Государственная регистрация книжных памятников**

Государственная регистрация книжных памятников осуществляется в Региональном своде (РСКП) и Общероссийском своде книжных памятников (ОСКП).

Регистрации подлежат книжные памятники, находящиеся в собственности муниципальных образований, иных юридических и физических лиц, находящихся на территории региона.

**6. Учет книжных памятников Смоленской области**

Учет книжных памятников Смоленской области осуществляется в Региональном своде книжных памятников.

На книжные памятники мирового и федерального уровней, находящиеся на территории Смоленской области, создается запись в Общероссийском своде книжных памятников (Российская государственная библиотека)

Индивидуальный учет книжных памятников в учреждениях-фондодержателях осуществляется в топографическом каталоге.

Проверка библиотечных фондов с целью подтверждения наличия книжных памятников, а также установления их соответствия учетным документам, проводится в следующие сроки:

- наиболее ценные документы, хранящиеся в сейфах, – ежегодно;

- редчайшие фонды – один раз в 3 года;

- ценные фонды – один раз в 5 лет.

Не допускается исключение книжных памятников из фондохранилищ по причинам дублетности, непрофильности и физического износа.

**7. Сохранность и безопасность книжных памятников**

Режим хранения и порядок реставрации книжных памятников устанавливается в соответствии с ГОСТ 7.50–2002 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Консервация документов. Общие требования» .

На книжные памятники по возможности создаются страховые и рабочие копии в целях обеспечения сохранности оригиналов.

Ответственность физических и юридических лиц, нанесших ущерб книжным памятникам, определяется в соответствии с гражданским и уголовным законодательством.

**8. Использование книжных памятников**

Основным принципом в использовании книжных памятников является приоритет сохранности над доступностью оригиналов.

Доступ к информации о книжных памятниках обеспечивается путем создания и развития системы каталогов, информационных изданий, раскрывающих состав и содержание фондов и коллекций книжных памятников.

Оригиналы предоставляются только в научно-исследовательских целях, в других случаях – по специальному разрешению.

Книжные памятники выдаются для работы только в стенах организации-фондодержателя, в специализированных читальных залах.

Экспонирование книжных памятников производится только в закрытых книжных витринах.